

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
**(БГТУ им. В.Г. Шухова)**

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
д.э.н., проф.                      Дорошенко Ю.А.  
«26»          2016г.

**Программа преддипломной практики**

Направление подготовки  
38.03.05 – Бизнес-информатика

Профиль подготовки  
Технологическое предпринимательство

Квалификация

бакалавр

Форма обучения  
очная

**Институт: экономики и менеджмента**

**Кафедра: экономики и организации производства**

Белгород 2016

Программа составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержден приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002

Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году.

Составители \_\_\_\_\_ к.э.н, доц. С. П. Гавриловская

\_\_\_\_\_ к.э.н., доц. А.А. Рябов

\_\_\_\_\_ ст. преп. Р. А. Мясоедов

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой экономики и организации производства

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., проф. Ю.И. Селиверстов

« 31 » 08 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 31 » 08 2016 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ д.э.н., проф. Ю.И. Селиверстов

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 23 » 09 2016 г., протокол № 1

Председатель \_\_\_\_\_ д.э.н., проф. В.В. Выборнова

**1. Вид практики** преддипломная

**2. Тип практики** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**3. Способы проведения практики** стационарная

**4. Формы проведения практики** практика проводится в форме групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы в дискретной форме

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Общекультурные		
1	Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств; критерии и показатели оценки достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков;</li><li>- социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков;</li><li>- осознавать социальную значимость своей профессии;</li><li>- представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа.</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства;</li><li>- современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения;</li><li>- пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере</li></ul>
Профессиональные		
2	Проведение анализа	В результате освоения практики обучающийся должен

	архитектуры предприятия (ПК-1)	<p><b>Знать:</b> методологию анализа архитектуры предприятия; инструменты анализа и проектирования архитектуры предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять документирование архитектуры предприятия; анализировать архитектуру предприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> практическими навыками разработки проектов по совершенствованию и развитию архитектуры предприятия.</p>
3	Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p><b>Знать:</b> основные понятия, категории, модели, методы маркетинговых исследований рынка ИКТ; структуру и организацию рынков информационно-коммуникационных технологий; основные организации, которые производят аналитические оценки ИКТ-рынков, их методики.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ; проводить комплексную оценку качества информационных услуг и продуктов, анализировать и прогнозировать развитие рынка ИКТ.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками по разработке методики сбора, обработки и представления информации о конкретном рынке ИКТ-продуктов и/или услуг в России и за рубежом.</p>
4	Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p><b>Знать:</b> виды информационной деятельности; рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии; организационные формы предприятий информационного бизнеса; методологии моделирования деятельности, основные принципы и методы построения и оптимизации бизнес-процессов, инструментальные системы для моделирования и анализа бизнес-процессов</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом; анализировать категории ресурсов: финансовые, интеллектуальные, человеческие, социальные; исследовать понятия и классифицировать риски; использовать методологии для моделирования и анализа бизнес-процессов, определять мероприятия в области развития бизнес-процессов, выбирать инструментальные программные средства для совершенствования деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки бизнес – проекта развития предприятия и использования рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления</p>

		<p>бизнесом; методологией и методами совершенствования бизнес-процессов организации.</p>
5	<p>Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен <b>Знать:</b>          типовые методики и действующую нормативно-правовую базу с целью расчета экономических и иных показателей, характеризующих инновационную деятельность в экономике, управлении и ИКТ.  <b>Уметь:</b>          осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях; применять типовые методики и нормативно-правовые источники с целью расчета экономических и иных показателей, характеризующих инновационную деятельность.  <b>Владеть:</b>          способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и иные показатели, характеризующих инновационную деятельность в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях; инструментарием проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях</p>
6	<p>Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5)</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен <b>Знать:</b>          структуру, состав, задачи и значение ИТ-инфраструктуры предприятия; основные процессы ИТ-инфраструктуры; методологии построения и управления ИТ-инфраструктурой предприятия; методы и системы управления ИТ-инфраструктурой предприятия; информационные источники и показатели для обследования и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия; основные методы проведения экономического анализа и диагностики.  <b>Уметь:</b>          выполнять формализацию требований к разрабатываемой ИТ-инфраструктуре предприятия; обосновывать выбор технических и программных средств ИТ-инфраструктуры предприятия; интерпретировать результаты обследования предприятия с целью совершенствования его ИТ-инфраструктуры.  <b>Владеть:</b>          навыками установления соответствия целей и задач ИТ-организации бизнес-целям и стратегии предприятия или компании; основами методики анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p>
7	<p>Управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен <b>Знать:</b>          основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи информации; основные способы управления контентом и информационными сервисами.  <b>Уметь:</b>          работать в глобальной и локальной компьютерных сетях,</p>

	сервисов) (ПК-6)	самообучаться в современных компьютерных средах. <b>Владеть:</b> приемами работы с информационными средствами, используемыми в профессиональной деятельности, навыками работы в сети Интернет с использованием современных технологий.
8	Способность использовать для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий современные стандарты, методики и регламенты (ПК-7)	В результате освоения практики обучающийся должен <b>Знать:</b> стандартные возможности информационных технологий в экономических информационных системах; современные стандарты и методики, а также регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. <b>Уметь:</b> использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; решать с использованием информационных технологий различные экономические задачи. <b>Владеть:</b> навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики; современными стандартами и методиками, навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
9	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8)	В результате освоения практики обучающийся должен <b>Знать:</b> сущность экономической эффективности информационного бизнеса; сущность бизнес-модели и бизнес-плана в сфере технологического предпринимательства; сущность процесса технологического предпринимательства. <b>Уметь:</b> анализировать ограничения и перспективы, современных технологий создания информационного продукта, его качества и конкурентоспособности; исследовать информационный бизнес и информационный продукт; разрабатывать бизнес-модель и бизнес-план в сфере технологического предпринимательства; подготавливать презентации для инвесторов <b>Владеть:</b> навыками взаимодействия с клиентами и партнерами по изысканию источников инвестирования и продвижению инвестиционных и инновационных проектов ИТ-предприятия; навыками разработки бизнес-плана в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
10	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления	В результате освоения практики обучающийся должен <b>Знать:</b> основные понятия и направления в защите компьютерной информации, принципы защиты информации; принципы классификации и примеры угроз безопасности компьютерным системам, современные подходы к защите

	<p>информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9)</p>	<p>продуктов и систем информационных технологий, реализованные в действующих отечественных и международных стандартах ИТ-безопасности.</p> <p><b>Уметь:</b>          конфигурировать встроенные средства безопасности в операционной системе, проводить анализ защищенности компьютера и сетевой среды с использованием сканера безопасности; устанавливать и использовать одно из средств для шифрования информации и организации обмена данными с использованием электронной цифровой подписи; устанавливать и использовать один из межсетевых экранов; устанавливать и настраивать программное обеспечение для защиты от вредоносного программного обеспечения; настроить инструменты резервного копирования и восстановления информации.</p> <p><b>Владеть:</b>          методами аудита безопасности информационных систем, методами системного анализа информационных систем; методами защиты информации</p>
11	<p>Уметь позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке, формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ПК-10)</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p><b>Знать:</b>          содержание и особенности конкурентного анализа отрасли (рынка); общие положения о конкурентоспособности экономических объектов, понятие конкурентоспособности фирмы и товара, региона и отрасли, страны; основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи информации, языки разметки, современные инструменты для создания сайтов, порталов.</p> <p><b>Уметь:</b>          исследовать и систематизировать факторы, определяющие конкурентоспособность электронного предприятия; работать в глобальной и локальной компьютерных сетях, самообучаться в современных компьютерных средах и организовывать автоматизированное рабочее место, разрабатывать статические Web-сайты</p> <p><b>Владеть:</b>          приемами работы с информационными средствами, используемыми в профессиональной деятельности; методами оценки и управления конкурентоспособностью электронного предприятия; принципами и приемами создания методики оценки и управления конкурентоспособностью электронного предприятия</p>
12	<p>Умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11)</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p><b>Знать:</b>          -общие принципы правовой охраны и основные институты интеллектуальной собственности;</p> <p><b>Уметь:</b>          -определять оптимальные способы защиты права интеллектуальной собственности;</p> <p><b>Владеть:</b>          -навыками защиты права интеллектуальной</p>

		собственности.
--	--	----------------

## 6. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики» (Б2.Б2), который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень высшего образования – бакалавриат) и логически (по срокам и содержанию дисциплин учебного плана) увязана с основными дисциплинами направленности (профиля) подготовки: Технологическое предпринимательство.

Преддипломная практика бакалавра по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» проводится в 8 семестре.

Содержание преддипломной практики логически и методически тесно взаимосвязано с изученными дисциплинами, поскольку главной целью данной практики является, в первую очередь, подготовка студентов к расчетно-экономической и организационно-управленческой профессиональной деятельности, завершающаяся написанием итоговой квалификационной работы.

Преддипломная практика бакалавра, проводимая в 8 семестре, базируется на основании соответствующих дисциплин: Микроэкономика, Безопасность жизнедеятельности, Правоведение, Макроэкономика, Теоретические основы информатики, Программирование, Объектно-ориентированный анализ и программирование, Базы данных, ИТ-инфраструктура предприятия, Вычислительные системы, сети, телекоммуникации, Экономика фирмы, Деловые коммуникации, Бухгалтерский учет, Информационное право, Архитектура предприятия, Рынки информационно-коммуникативных технологий и организация продаж, Финансы, Моделирование бизнес-процессов, Управление ИТ-сервисами и контентом, Системы поддержки принятия решений, Технологическое предпринимательство, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия, Организация, нормирование и оплата труда персонала фирмы, Интернет-технологии в управлении предприятием, Информационные системы управления производственной компанией, Автоматизированные информационные технологии в экономике, Маркетинг, Маркетинг и реклама в электронном бизнесе, Управление жизненным циклом ИС, Электронный бизнес, Информационная безопасность, Управление проектами, Управление инновациями, Управление стоимостью компании, Экономическая безопасность.

Преддипломная практика является завершающим видом деятельности студентов перед написанием и защитой ВКР и предполагает закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами навыков и умений практической работы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень высшего образования – бакалавриат), направленности (профиля) подготовки: 38.03.05 – 01 Технологическое предпринимательство.

## 7. Структура и содержание практики преддипломной

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (вариативная часть), 216 часов (вариативная часть).

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая
---	--------------------------	----------------------------------



п/п		самостоятельную работу студентов
<b>Курс 4 Семестр 8</b>		
1.	<i>Подготовительный</i>	Участие в установочной конференции
		Получение документации для прохождения практики (направления, договора, программы практики, индивидуального задания)
		Инструктаж
2	<i>Исследовательский</i>	Получение общих сведений об организации.
		Изучение основных характеристик организации.
		Анализ организационной структуры предприятия.
		Изучение основных характеристик организации.
		Знакомство с основными бизнес-процессами организации Проведение анализа эффективности деятельности организации, ее внешней и внутренней среды
		Описание, характеристика и анализ информационной системы, информационных ресурсов и потоков, информационно-коммуникационных технологий.
		Характеристика фактических и потенциальных потребителей
3	<i>Расчетно-аналитический</i>	Обработка полученной на предыдущем этапе информации
		Расчет показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности в динамике на основе собранного материала
		Разработка комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности функционирования предприятия (организации)
4	<i>Завершающий</i>	Подготовка и оформление отчета по итогам практики
		Сдача отчета на кафедру
		Участие в итоговой конференции по практике

8

Ф  
О  
Н  
Д  
О  
Ц  
Е  
Н  
О  
Ч  
Н  
Ы  
Х  
С  
Р  
Е  
Д  
С  
Т  
В  
Д  
Л

**я проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

По результатам преддипломной практики студент составляет отчет о выполнении работ в соответствии с программой практики, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении

профессиональных компетенций профиля, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом студент предоставляет на выпускающую кафедру отзыв руководителя практики от организации – базы практики (с подписью, заверенной в общем отделе организации).

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать программе практики, быть кратким, но полным, отражать умение студента применять на производстве теоретические знания, полученные в вузе.

Во время прохождения преддипломной практики на предприятии студент должен собрать и обработать материал для написания следующих разделов отчета:

1. *Краткая характеристика организации* (В данном разделе рекомендуется дать общую характеристику предприятия (организации), в том числе организационной структуры, методов управления и применяемых информационных технологий, конкурентоспособности продукции, анализ информационной системы.

Как правило, характеристика деятельности включает в себя:

- 1) общие сведения, современное состояние предприятия (организации), его местоположение, вид основной деятельности, организационно-правовую форму предпринимательства;
- 2) краткую характеристику выпускаемой продукции (оказываемых услуг) и имидж предприятия (организации) в глазах покупателей.

2. *Характеристика ИТ-инфраструктуры анализируемого предприятия.* Она включает:

1) анализ средств вычислительной техники и базового программного обеспечения предприятия (организации). Для этого необходимо:

– изучить принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности средств вычислительной техники, используемые на предприятии (базе учебной практики);

– ознакомиться со структурой системного программного обеспечения на рабочих местах специалистов, обеспечивающего функционирование прикладных автоматизированных информационных систем, используемых для решения производственных задач;

2) структуру вычислительной сети предприятия. Для этого необходимо:

– ознакомиться с общей структурой вычислительной сети предприятия и принципом ее организации;

– определить структуру программного и технического обеспечения рабочих станций и серверной части;

– обследовать методы и средства защиты информации в зависимости от уровня управления, принцип распределения прав доступа в соответствии с типом решаемых задач;

– изучить каналы связи данной компьютерной сети предприятия;

– определить наименование сетевых устройств, используемых в данной сети, характеристики данных устройств, область их применения в компьютерной сети предприятия.

Также в разделе рекомендуется выполнить анализ интернет-сайта исследуемого объекта, а именно выявить удобства и недостатки по донесению

представленной на сайте информации до потребителей, поставщиков, других заинтересованных лиц.

В разделе необходимо изучить компоненты архитектуры, взаимосвязи между компонентами архитектуры, представить бизнес-процессы организации. В работе необходимо привести:

- модели основных бизнес-процессов (2 или более) предприятия (организации);
- модели бизнес-процедур для описанных основных бизнес-процессов предприятия;
- обобщение и выводы (достоинства/недостатки).

3. *Технико-экономический и финансовый анализ организации* (анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации (предприятия) проводится не менее чем за три полных календарных года, предшествующих текущему).

Анализ должен производиться с учетом тематики квалификационной работы. Для выявления тенденции развития предприятия (организации) основные экономические показатели должны быть представлены в динамике не менее чем за три последних года работы предприятия (организации).

Составляющими анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности могут являться: анализ производства и продаж продукции; анализ использования основных средств; анализ использования материальных ресурсов; анализ использования трудовых ресурсов; анализ себестоимости; анализ прибыли и рентабельности; анализ финансового состояния.

Анализ выполняется на основании таких источников, как:

1. Пояснительная записка к годовому отчету.
2. Бухгалтерский баланс.
3. Отчет о финансовых результатах.
4. Пояснения к бухгалтерскому балансу.
5. Калькуляции отдельных видов изделий.
6. Основные технико-экономические показатели деятельности организации (предприятия).

Результаты анализа могут быть представлены в форме табл. 1, которая должна сопровождаться выводами о тенденциях и причинах изменения основных технико-экономических показателей организации (предприятия).

*Таблица 1*

Динамика основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия)

Наименование показателей		Условные обозначения	Значения показателей		Изменение	
			Предыдущий год	Текущий год	Абсолют.	Относит., %
1		2	3	4	5	6
1.	Годовой выпуск продукции в натуральном выражении	$V_1, V_2$				
2.	Произведенная (товарная) продукция, тыс. руб.	$ПП_1, ПП_2$				
3.	Выручка, тыс. руб.	$V_1, V_2$				
4.	Среднесписочная численность ППП	$Ч_1, Ч_2$				

Наименование показателей	Условные обозначения	Значения показателей		Изменение	
		Предыдущий год	Текущий год	Абсолют.	Относит., %
1	2	3	4	5	6
(работающих), чел.					
5. Производительность труда ППП, тыс. руб./чел.	ПТ <sub>1</sub> , ПТ <sub>2</sub>				
6. Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	ОС <sub>1</sub> , ОС <sub>2</sub>				
7. Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.	ОБ <sub>1</sub> , ОБ <sub>2</sub>				
8. Фондоотдача, руб/руб.	Ф <sub>о1</sub> , Ф <sub>о2</sub>				
9. Фондоёмкость, руб/руб.	Ф <sub>е1</sub> , Ф <sub>е2</sub>				
10. Фондовооруженность труда одного работающего, тыс. руб/чел.	Ф <sub>в1</sub> , Ф <sub>в2</sub>				
11. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств	К <sub>об1</sub> , К <sub>об2</sub>				
12. Себестоимость произведенной (товарной) продукции, тыс. руб.	С <sub>м1</sub> , С <sub>м2</sub>				
13. Себестоимость проданной продукции, руб.	С <sub>в1</sub> , С <sub>в2</sub>				
14. Себестоимость единицы продукции, руб.	С <sub>1</sub> , С <sub>2</sub>				
15. Затраты на рубль произведенной (товарной) продукции, руб.	З <sub>м1</sub> , З <sub>м2</sub>				
16. Затраты на рубль проданной продукции, руб.	З <sub>пр1</sub> , З <sub>пр2</sub>				
17. Прибыль (убыток), от продаж, тыс. руб.	П <sub>прод1</sub> , П <sub>прод2</sub>				
18. Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	П <sub>1</sub> , П <sub>2</sub>				
19. Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	П <sub>ч1</sub> , П <sub>ч2</sub>				
20. Рентабельность производства, %	Р <sub>п1</sub> , Р <sub>п2</sub>				
21. Рентабельность единицы продукции, %*	Р <sub>ед1</sub> , Р <sub>ед2</sub>				
22. Рентабельность произведенной продукции, %	Р <sub>пп1</sub> , Р <sub>пп2</sub>				
23. Рентабельность продаж по прибыли от продаж, %	Р <sub>пр1</sub> , Р <sub>пр2</sub>				

*Самостоятельная работа* является главным условием успешного освоения преддипломной практики и формирования высокого профессионализма будущих бакалавров. Изучение отдельных тем практики необходимо осуществлять в соответствии с поставленными в них целями, их значимостью, основываясь на содержании и вопросах, рассматриваемых в лекциях преподавателей и заданиях к практическим занятиям, а также в методических указаниях.

В учебниках и учебных пособиях, представленных в *списке рекомендуемой литературы*, содержатся возможные ответы на поставленные вопросы. Изучение каждой темы следует завершать выполнением практических заданий, ответами на тесты, решением задач, содержащихся в соответствующих разделах учебников и методических пособий. Для обеспечения систематического контроля над процессом усвоения тем следует пользоваться перечнем контрольных вопросов для проверки знаний.

Подведение итогов практики осуществляется в два этапа. Предварительные

итоги практики подводит ее руководитель со стороны предприятия. В соответствии с установленной формой он дает отзыв о работе студента-практиканта, содержащий характеристику порученных ему работ, отношения студента к работе, уровня его компетентности, степени выполнения программы практики в установленные сроки. Отзыв должен содержать дифференцированную оценку работы практиканта.

Окончательные итоги практики подводятся руководителем практики от университета по результатам проверки и защиты подготовленного отчета с учетом рекомендаций руководителя практики от предприятия.

В случае нарушения студентом установленного распорядка прохождения практики (невыполнения программы практики, нарушение трудовой и общественной дисциплины, предоставления неудовлетворительного отчета) студент к защите не допускается. Он может быть направлен на практику повторно или отчислен из университета в соответствующем порядке.

#### *Оформление отчета*

Отчет следует оформлять на листах стандартного формата А4 в машинописном или рукописном виде. Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1. Общий объем отчета должен составлять не менее 30 страниц

Отчет должен иметь титульный лист, заверенный подписью руководителя и печатью организации (предприятия). За титульным листом в обязательном порядке следует приложить отзыв руководителя практики от организации (предприятия) о работе студента-практиканта.

В отчете должны быть освещены все вопросы, отражающие основное содержание практики. Материал может быть сгруппирован в следующие разделы:

#### *Курс 4 Семестр 8*

1. Краткая характеристика организации (предприятия).
2. Характеристика ИТ-инфраструктуры анализируемого предприятия.
3. Техничко-экономический и финансовый анализ деятельности организации.

Студент сдает отчет на проверку руководителю от университета по окончании сроков практики. По результатам защиты отчета о практике проставляется дифференцированная оценка. После защиты отчет сдается в архив кафедры.

На защите студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, отвечать на вопросы теоретического и практического характера. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики руководителя практики, умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по знанию нормативных актов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложения к отчету. Форма итогового контроля – дифференцированный зачет

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

а) основная литература:

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 31.01.2016). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Бараксанов Д.Н. Управление ИТ-сервисами и контентом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Н. Бараксанов, Ю.П. Ехлаков. - Электрон. текстовые данные. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 144 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72199.html>
4. Белов В. В., Чистякова В. И. Проектирование информационных систем: учебник для студ. вузов, обуч. по направл. «Прикл. Информатика» и др. экон. спец. – М.: Академия, 2013.
5. Бендерская, О. Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 - Экономика / О. Б. Бендерская, И. А. Слабинская. - Белгород : Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2016. - 460 с.
6. Бухонова, С. М. Инвестиционная стратегия предприятия : учеб. пособие для студентов специальности 080105 – Финансы и кредит / С. М. Бухонова, Ю. И. Селиверстов ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2014. – 217 с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014082811573289800000657708>
7. Никитина, Е. А. Организация промышленного производства и менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 270101.65 – Мех. оборудование и технол. комплексы предприятий строит. материалов, изделий и конструкций / Е. А. Никитина, Н. А. Демура, Л. И. Ярмоленко ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2012. – 227 с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2013040919335261273800007730>
8. Оценка и механизм повышения деловой активности хозяйствующего субъекта : монография / А. С. Левченко, А. А. Рудычев, И. А. Кузнецова, А. Ю. Лычев. – Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2014. - 139 с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2015030214553862600000652276>
9. Цуканова О. А. Методология и инструментарий моделирования бизнес-процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Цуканова. - Электрон. текстовые данные. - СПб. : Университет ИТМО, 2015. - 101 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67816.html>

б) дополнительная литература:

1. Агарков А.П. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М. – М.: Дашков и К, 2015. 271 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24819>
2. Бизнес-информатика и сетевые системы управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Г. Садовская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. - М. : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014. - 52 с. - 978-5-7038-

- 3840-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30863.html>
3. Иванов А.С. Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие / Иванов А.С., Степочкина Е.А., Терехина М.А. – С.: Вузовское образование, 2015. 108 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36212>
  4. Козлова Т.В. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Козлова Т.В. – М.: Евразийский открытый институт, 2012. 196 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10736>
  5. Кужева С.Н. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кужева С.Н. О.: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2011. 211 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24907>
  6. Скляревская, В.А. Экономика труда: Учебник.- М.:Дашков и Ко, 2014. – Режим доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Стрелкова Л.В. Экономика и организация инноваций. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. 235 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/176759>
  7. Трухина Н.И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Трухина Н.И., Макаров Е.И., Чугунов А.В. – В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. 123 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30855>
  8. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Черняк В.З. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 364 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52060>. – ЭБС «IPRbooks»
  9. Шапиро С.А. и др. Теоретические основы управления персоналом: Уч.пос. – М.: Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
  10. Яськов, Е.Ф. Теория организации: Учеб.пособие.-М.: Юнити-Дана, 2012. – Режим доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

в) Интернет-ресурсы:

1. Информационно-справочные системы: «КоснсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>; «Гарант». <http://www.garant.ru>.
2. Калянов Г.Н. Консалтинг при автоматизации предприятий: подходы, методы, средства. – <http://www.interface.ru/fset.asp?Url=/case/defs0.htm>.
3. Море(!) аналитической информации! Библиотека on-line. <http://citforum.ru>
4. Федеральная служба государственной статистики ([www.fsgs.ru](http://www.fsgs.ru); [www.gks.ru](http://www.gks.ru)).

## 10. Перечень информационных технологий

В ходе самостоятельной и индивидуальной работы рекомендуется использовать пакет программ Microsoft Office (в частности PowerPoint) – лицензия № 31401445414 от 25.09.2014 г

## 11. Материально-техническое обеспечение практики

Структурные подразделения хозяйствующего субъекта, обеспечивающие требования техники безопасности. Кабинеты, оборудованные компьютерно-вычислительной, печатной и копировальной техникой. Рекомендуется использовать пакет программ Microsoft Office – лицензия № 31401445414 от 25.09.2014 г.



## 12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений  
Программа практик без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «06» 06 2017.

Заведующий кафедрой  (Селиверстов Ю.И.)

Директор института  (Дорошенко Ю.А.)

## 12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений  
Программа практик без изменений утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «21» 05 2018 г.

Заведующий кафедрой  (Селиверстов Ю.И.)

Директор института  (Дорошенко Ю.А.)

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**  
**(БГТУ им. В.Г. Шухова)**

Кафедра экономики и организации производства

**ОТЧЕТ**

о прохождении преддипломной практики

Выполнил студент гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель практики от  
предприятия

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

(Место печати)

Руководитель практики от  
университета

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Белгород \_\_\_\_

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

---

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка) \_\_\_\_\_ курса проходил(а) \_\_\_\_\_ практику

в \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики (\*\*\*) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка за работу в период прохождения практики: \_\_\_\_\_

Должность  
Ф.И.О.  
Руководителя практики  
Дата

\*\*\* в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.