

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г. ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

СОГЛАСОВАНО
Директор института
заочного обучения
М.Н. Нестеров
« 22 » 12 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Ю.А. Дорошенко
« 22 » 12 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Информационные технологии в экономике

направление подготовки:

38.03.01 – Экономика

Направленность программы:

Финансы и кредит

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

Заочная

Институт: экономики и менеджмента

Кафедра: экономики и организации производства


Белгород – 2015

Рабочая программа составлена на основании требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержден приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 13 ноября 2015 г. № 1327
- плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2015 году.

Составитель (составители): ст. преподаватель  (Р.А. Мясоедов)


Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой финансового менеджмента

Заведующий кафедрой: д.э.н. проф.  (С.М. Бухонова)

« 16 » 12 2015 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры
Экономики и организации производства

« 16 » 12 2015 г., протокол № 4/1

Заведующий кафедрой: д.э.н. проф.  (А.А. Рудычев)

Рабочая программа одобрена методической комиссией института

« 21 » 12 2015 г., протокол № 4

Председатель к.э.н., проф.  (В.В. Выборнова)

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формируемые компетенции			Требования к результатам обучения
№	Код компетенции	Компетенция	
Общепрофессиональные			
1	ОПК-1	Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p>Знать: основные методы и средства поиска, обработки, передачи и защиты информации; основы телекоммуникационных технологий; возможности работы с деловой документацией в рамках текстового процессора Word; способы построения компьютерных моделей решения стандартных функциональных и вычислительных задач в среде табличного процессора Excel; основные принципы построения реляционных баз данных в среде СУБД Access и представления результатов в среде PowerPoint; методы защиты информации и средства информационной безопасности.</p> <p>Уметь: использовать средства информационной безопасности; применять полученные знания при работе с деловой документацией в рамках текстового процессора Word; строить компьютерные модели решения стандартных функциональных задач в среде табличного процессора Excel; представлять полученные из различных приложений данные в презентациях PowerPoint.</p> <p>Владеть: навыками компьютерной обработки информации и деловой графики</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание дисциплины основывается и является логическим продолжением следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Высшая математика
2	

Содержание дисциплины служит основой для изучения следующих дисциплин:

№	Наименование дисциплины (модуля)
1	Эконометрика
2	Интернет-технологии

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. единиц, 144 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 2	Семестр № 3
Общая трудоемкость дисциплины, час	144	14	130
Контактная работа (аудиторные занятия), в т.ч.:	16	2	14
лекции	8	2	6
лабораторные	8		8
практические			
Самостоятельная работа студентов, в том числе:	128	12	116
Курсовой проект			
Курсовая работа			
Расчетно-графическое задания			
Индивидуальное домашнее задание	9		9
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	83	12	71
Форма промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	Экзамен (36)		Экзамен (36)

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Наименование тем, их содержание и объем

Курс 1 Семестр 2

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Технология подготовки деловой документации в среде MS Word					
	Ввод и форматирование текстовых фрагментов, деловой документации. Создание и работа с табличными фрагментами деловой документации. Многоколоночный фрагмент текста. Подготовка математических формул и рисунков в документах	0,5			5
2. Компьютерные модели решения функциональных и вычислительных задач в среде табличного процессора MS Excel					
	Основные сведения по Excel. Основные способы решения вычислительных задач в среде Excel. Выполнение финансово-экономических расчетов в среде Excel и построение диаграмм.	1,5			7
ВСЕГО					
		2			12

Курс 2 Семестр 3

№ п/п	Наименование раздела (краткое содержание)	Объем на тематический раздел по видам учебной нагрузки, час			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1. Этапы развития и основные понятия информационных технологий					
	Этапы развития и основные понятия информационных технологий	1		0,5	8
2. Технология подготовки деловой документации в среде MS Word					
	Ввод и форматирование текстовых фрагментов, деловой документации. Создание и работа с табличными фрагментами деловой документации. Многоколоночный фрагмент текста. Подготовка математических формул и рисунков в документах	1		3	13
3. Компьютерные модели решения функциональных и вычислительных задач в среде табличного процессора MS Excel					
	Основные сведения по Excel. Основные способы решения вычислительных задач в среде Excel. Выполнение финансово-экономических расчетов в среде Excel и построение диаграмм.	1		4	19
4. Общие технологии работы в среде MS Power Point и MS Publisher					
	Общие технологии работы в среде MS Power Point и MS Publisher	1		0,5	8
5. Основы проектирования баз данных в СУБД MS Access					
	Проектирование баз данных в СУБД Access (Работа с таблицами, запросами, формами, отчетами)	1			11
6. Компьютерные сети – основные сведения					
	Компьютерные сети – определение. Виды компьютерных сетей. Термины глобальных компьютерных сетей	0,5			6
7. Защита информации и информационная безопасность					
	Методы защиты информации и средства обеспечения информационной безопасности от вредоносного ПО	0,5			6
	ВСЕГО	6		8	71

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

Практические (семинарские) работы не предусмотрены планом учебного процесса.




4.3. Содержание лабораторных занятий



№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема лабораторного занятия	К-во часов	К-во часов СРС
семестр № 3				
1	Этапы разработки и основные понятия информационных технологий.	Знакомство с устройствами компьютера. Операционная система Windows	0,5	2
2	Технология подготовки деловой документации в среде MS Word	Форматирование текста и табличных фрагментов деловой документации	1	4
3		Работа с большими документами, формулами и графическими объектами	2	4
4	Компьютерные модели решения функциональных и вычислительных задач в среде табличного процессора MS Exsel	Ввод данных различных типов. Построение рядов данных, решение задач с использованием данных типа «формула». Условное форматирование	1	4
5		Решение задач табулирования функций, экономических задач и задач с использованием средства «Подбор параметра». Построение диаграмм и графиков	3	4
6	Общие технологии работы в среде MS Power Point и MS Publisher	Подготовка презентаций в среде Power Point и работа с приложением MS Publisher	0,5	2
ИТОГО:			8	20
ВСЕГО:				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень контрольных вопросов (типовых заданий)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание вопросов (типовых заданий)
1	Этапы развития и основные понятия информационных технологий	<ol style="list-style-type: none">1. Компьютер это –2. Программное обеспечение это...3. Какое устройство предназначено для обработки информации?4. К какому уровню программного обеспечения относятся программы, обеспечивающие выполнение необходимых пользователю работ, например: редактирование текста, рисование и др.5. К какому уровню программного обеспечения относятся

		<p>программы, обеспечивающие выполнение различных служебных функций, например: копирование, создание, удаление папок и файлов, загрузку ПК и др.</p> <p>6. Какое устройство предназначено для передачи информации?</p> <p>7. Какие из устройств предназначены для ввода информации?</p> <p>8. Какие из расширений в списке используются для файлов, содержащих тексты или документы?</p> <p>9. Для подключения компьютера к телефонной сети используется.</p> <p>10. Какие функции выполняет операционная система?</p>
2	Технология подготовки деловой документации в среде MS Word	<p>1. Каково основное назначение программы Microsoft Word?</p> <p>2. Шаблон представляет собой:...</p> <p>3. Чтобы изменить шрифтовое оформление фрагмента текста Microsoft Word нужно:...</p> <p>4. Как можно в Microsoft Word добавить новый элемент в середину готового списка?</p> <p>5. Создать новую таблицу в Microsoft Word можно:...</p> <p>6. Чтобы изменить начертание шрифта, необходимо воспользоваться вкладками диалогового окна меню...</p> <p>7. Основными параметрами форматирования абзацев являются:...</p> <p>8. Колонтитул может содержать ...</p> <p>9. Инструмент Ластик  на вкладке Работа с таблицами предназначен для...</p> <p>10. Как сделать так, чтобы абзац автоматически начинался с новой страницы?</p>
3	Компьютерные модели решения функциональных и вычислительных задач в среде табличного процессора MS Excel	<p>1. В Microsoft Excel в формуле ссылка на ячейку имеет вид \$C\$10. Что это означает?</p> <p>2. Для преобразования в формуле относительной ссылки в абсолютную в Microsoft Excel используется клавиша:...</p> <p>3. Для ввода формулы в ячейку рабочей книги Microsoft Excel необходимо:...</p> <p>4. Выберите правильные имена ячеек Microsoft Excel:...</p> <p>5. Кнопка  в Microsoft Excel предназначена для:...</p> <p>6. Кнопка  в Microsoft Excel применяется для того, чтобы:...</p> <p>7. Какие действия в Microsoft Excel можно применить для того, чтобы расположить текст в несколько строк в ячейке?</p> <p>8. Что обозначает, появившийся в ячейке Microsoft Excel текст #ДЕЛ/0?</p> <p>9. Математическая формула $y = \frac{\sqrt{a-x}}{b}$ на языке Excel будет иметь вид:...</p> <p>10. Для выделения интервала ячеек используют:...</p> <p>11. Уравнение ЕСЛИ((ABS(B51:G51)<=1)*(\$B\$50*B51:G51>0); ASIN(B51:G51)/КОРЕНЬ(\$B\$50*B51:G51); "нет решения") на языке Excel реализовано методом:...</p>
4	Общие технологии работы в среде MS	<p>1. Под презентацией понимается:...</p> <p>2. Для чего предназначена программа Microsoft Publisher?</p>

	Power Point и MS Publisher	<ol style="list-style-type: none"> 3. Режим сортировки слайдов предназначен для:... 4. На рисунках представлены макеты _____ Power Point. <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin: 5px 0;">   </div> 5. Программой Power Point предусмотрены основные режима демонстрации: 6. На образце слайдов по умолчанию указывается область. 7. Какие типы объектов можно использовать на слайде? 8. Что можно добавить на страницу документа в программе Microsoft Publisher через Вставку? 9. Чтобы создать главную страницу документа с помощью программы Microsoft Publisher необходимо зайти в ...?
5	Основы проектирования баз данных в СУБД MS Access	<ol style="list-style-type: none"> 1. СУБД Microsoft Access относится:... 2. Файл СУБД Microsoft Access представляет собой:... 3. Полем базы данных Access является: 4. Записью базы данных Access является:... 5. Имя поля таблицы СУБД Access - это:... 6. Атрибут поля «Обязательное поле» означает:... 7. Установление связи между таблицами служит для:... 8. Связь «один-к-одному» означает:... 9. Перекрестным запросом является:... 10. Отчеты в СУБД Access имеют следующие области размещения данных:...
6	Компьютерные сети – основные сведения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое URL? 2. Фрагмент информации (текста или графического образа на Web-странице), обратившись к которому можно получить следующую - это ... 3. Укажите известные вам информационно-поисковые системы сети Интернет... 4. Выберите <u>неверный</u> пример записи адреса Web-сайта... 5. Что такое гипертекстовый документ? 6. Какое из перечисленных устройств применяется для выхода в Интернет? 7. Как называется компьютерная программа для просмотра Web-страниц? 8. Провайдер Internet - это ... 9. В компьютерной сети Интернет транспортный протокол TCP обеспечивает:... 10. Компьютер, подключённый к Интернету, обязательно должен иметь:... 11. Сетевой адаптер - это:... 12. На какие группы делят сети по территориальному признаку...
7	Защита информации и информационная безопасность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отметьте составные части современного антивируса... 2. Вредоносные программы – это... 3. Вредоносная программа, которая подменяет собой загрузку некоторых программ при загрузке системы называется... 4. Основные угрозы доступности информации:... 5. Информационная безопасность автоматизированной системы – это состояние автоматизированной системы, при котором она... 6. Методы повышения достоверности входных данных... 7. Под угрозой удаленного администрирования в компьютерной сети понимается угроза ... 8. К формам защиты информации не относится... 9. Информация, составляющая государственную тайну не

		может иметь гриф... 10. Разделы современной криптографии:...
8	Коммерческая деятельность в глобальных компьютерных сетях	1. Интернет-магазин - это ... 2. Предпринимательская деятельность, основанная на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающая взаимодействие субъектов экономической деятельности в компьютерных сетях 3. Корпоративный web-сайт - это ... 4. Интернет-аукцион - это ... 5. Информационный бизнес-портал - это ... 6. Интернет-биржа - это ... 7. Интернет-банкинг - это ...

5.2. Перечень тем курсовых проектов, курсовых работ, их краткое содержание и объем

Курсовой проект или работа не предусмотрены учебным планом по специальности.

5.3. Перечень индивидуальных домашних заданий, расчетно-графических заданий

Для выполнения ИДЗ предусмотрено 9 часов самостоятельной работы студента.

Цель задания: приобретение практических навыков форматирования текстовых абзацев с использованием стилей, изучение средств добавления в документ сносок, ссылок, названий, подготовки формул и графических объектов в среде MS Word и подготовки данных, формул, решение задач табулирования функций, а также решение финансово-экономических задач в среде Excel.

Структура работы. Структуру ИДЗ образуют одно теоретическое и три практических задания. В практическом задании осуществляется набор и форматирование текстовых и табличных фрагментов, вставка и редактирование объекта типа «формула», включение в документ графических объектов в среде MS Word, а также ввод данных различных типов, ввод и редактирование формул, решение задач табулирования функций, технология разработки компьютерной модели решения задачи, приобретение навыков использования встроенных функций табличного процессора.

Оформление индивидуального задания. Индивидуальное задание выполняется согласно варианту и предоставляется преподавателю для проверки в электронном виде. Отчет задания должен содержать: реферат на теоретическую тему, отформатированный текст и выполненные задания в среде Excel.

5.4. Перечень контрольных работ

Контрольные работы не предусмотрены учебным планом по специальности.

6. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Перечень основной литературы

1. Гавриловская, С. П. Информатика и программные средства реализации информационных процессов : учеб. пособие / С. П. Гавриловская, Р. А. Мясоедов,

А. И. Рыбакова. – Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2010.

2. Информатика. Базовый курс : учеб. для вузов / ред. С. В. Симонович. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2007.

3. Информационные технологии в экономике и управлении [Электронный ресурс] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / ред. В. В. Трофимов. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Юрайт, 2011. - 1 on-line. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-9916-1009-4 : Режим доступа : <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/8239>

4. Мясоедов, Р. А. Офисные информационные технологии : учеб. пособие для студентов экон. направлений / Р. А. Мясоедов; С. П. Гавриловская; В. Ю. Сорокина. – Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2013.

5. Мясоедов, Р. А. Офисные информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов экон. направлений / Р. А. Мясоедов, С. П. Гавриловская, В. Ю. Сорокина ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Электрон. текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2013. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с титул. экрана. - (в конв.) : Б. ц.Э.Р. N 1992. Режим доступа : <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014040921080878610600001148>

6. Орлов, С. А. Организация ЭВМ и систем : учебник / С. А. Орлов, Б. Я. Цилькер. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : ПИТЕР, 2011.

6.2. Перечень дополнительной литературы

1. Губарев, В. Информатика: прошлое, настоящее, будущее : учеб. пособие для студентов вузов / В. Губарев. - Москва : Техносфера, 2011.

2. Информатика для юристов и экономистов : учебник / ред. С. В. Симонович. - Санкт-Петербург : ПИТЕР, 2008.

3. Меркулов, Ю. А. Популярные программы для ПК / Ю. А. Меркулов, В.Г. Семенов. – СПб. : ПИТЕР, 2009.

4. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - Электрон. текстовые дан. - Москва : Дашков и К, 2011. - 1 on-line. - Загл. с титул. экрана. - ISBN 978-5-394-01138-2 : Режим доступа : <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/8996>

5. Филатова, В. О. Компьютер для бухгалтера / В. О. Филатова. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : ПИТЕР, 2008. - ISBN 978-5-91180-417-6

6. Черников, Б. В. Офисные информационные технологии : практикум : учеб. пособие / Б. В. Черников. – М. : Финансы и статистика, 2007.

6.3. Перечень интернет ресурсов

1. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>

2. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

3. Сервер информационных технологий: <http://citforum.ru/>

4. Экономико-математический словарь: http://economic_mathematics.academic.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Лекционные занятия – учебная аудитория для проведения лекционных занятий.

Лабораторные занятия – Компьютерные классы для проведения лабораторных занятий: Microsoft Office Professional 2013 Лицензионный договор № 31401445414 от 25.09.2014. Google Chrome Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения. Kaspersky Endpoint Center 10 Лицензионный договор № 17E0170707130320867250 MyTest Свободно распространяемое ПО согласно условиям лицензионного соглашения. Читальный зал библиотеки для самостоятельной работы

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2016/2017 учебный год.

Протокол № 12 заседания кафедры от «09» 06 2016г.

Заведующий кафедрой  (Селиверстов Ю.И.)

Директор института  (Дорошенко Ю.А.)

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы без изменений

Рабочая программа без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «06» 06 2017г.

Заведующий кафедрой Ю. Селиверстов (Селиверстов Ю.И.)

Директор института Ю.А. Дорошенко (Дорошенко Ю.А.)

8. УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Утверждение рабочей программы с изменениями п.7 Материально-техническое и информационное обеспечение на 2018/2019 учебный год.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Аудитория для проведения лекций и практических занятий, оснащенная презентационной техникой, комплект электронных презентаций.

При самостоятельной подготовке предусматривается использование научной, учебной, учебно-методической литературы, представленной в научно-технической библиотеке БГТУ им. В.Г. Шухова, фонда периодической печати библиотеки, информационного обеспечения системы Internet, тестов.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информационно-образовательная среда обеспечивается электронно-библиотечной системой БГТУ им. В.Г. Шухова, которая доступна из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Имеется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks, электронно-библиотечной системе издательства «Лань», научно-электронной библиотеке eLIBRARY.RU, справочно-поисковой системе «Консультант – плюс».

Ежегодно обновляемый комплект лицензионного программного обеспечения:

1) Microsoft Windows 10 Корпоративная (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017;

2) Microsoft Office Professional Plus 2016 (Соглашение Microsoft Open Value Subscription V6328633 Соглашение действительно с 02.10.2017 по 31.10.2020). Договор поставки ПО 0326100004117000038-0003147-01 от 06.10.2017.

Рабочая программа с изменениями, дополнениями утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «21» 05 2018 г.

Заведующий кафедрой Ю.И. Селиверстов
подпись, ФИО

Директор института Ю.А. Дорошенко
подпись, ФИО

ПРИЛОЖЕНИЯ

Курс «Информационные технологии в экономике» является неотъемлемой частью подготовки студентов по направлению «Экономика».

Целью изучения курса является приобретение студентами устойчивых практических навыков работы на персональном компьютере с применением современных офисных технологий для решения практических задач, возникающих в различных сферах интеллектуальной деятельности человека

Занятия проводятся в виде лекций и лабораторных занятий. Важное значение для изучения курса имеет самостоятельная работа студентов.

Формы контроля знаний студентов предполагают текущий и итоговый контроль. Текущий контроль знаний проводится в форме лабораторных работ. Формой итогового контроля является экзамен.

Самостоятельная работа является главным условием успешного освоения изучаемой учебной дисциплины.

Изучение отдельных тем курса необходимо осуществлять в соответствии с поставленными в них целями, их значимостью, основываясь на содержании и вопросах, поставленных в лекции преподавателем и приведенных в планах и заданиях к лабораторным занятиям, а также методических указаниях для студентов заочного обучения.

В учебниках и учебных пособиях, представленных в *списке рекомендуемой литературы*, содержатся возможные ответы на поставленные вопросы. Если при выполнении работ возникнут затруднения, необходимо очередной раз вернуться к изучению соответствующей темы, либо обратиться за консультацией к преподавателю.

В первом разделе рассматриваются основные этапы развития и понятия информационных технологий.

Во втором разделе «Технология подготовки деловой документации в среде MS Word» обучающиеся знакомятся с работой в среде MS Word и рассматривают механизмы ввода текстовых фрагментов, автоматические механизмы, непосредственное форматирование символов и абзацев, создание списков, использование стилей, создание оглавления, работу с таблицами, многоколоночным текстом, редактором формул и средствами рисования.

В третьем разделе «Компьютерные модели решения функциональных и вычислительных задач в среде табличного процессора MS Excel» изучаются основные сведения по MS Excel, основные способы решения вычислительных задач в среде MS Excel, основы выполнения финансово-экономических расчетов и построение диаграмм в среде MS Excel.

Четвертый раздел посвящен изучению технологий работы в среде MS Power Point и MS Publisher.

В пятом разделе изучаются вопросы, связанные с основами проектирования баз данных в СУБД MS Access.

В шестом и седьмом разделах рассматриваются основные сведения, термины и виды компьютерных сетей, а также основы защиты информации и средства обеспечения информационной безопасности от вредоносного ПО.