

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПОДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

СОГЛАСОВАНО
Директор института
дополнительного образования
М.П. Нестеров
«20» сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
д.э.н., проф. Дорошенко Ю.А.
«26» сентября 2016 г.

Программа преддипломной практики

Направление подготовки
38.03.05 – Бизнес-информатика.

Профиль подготовки
Технологическое предпринимательство

Квалификация

бакалавр

Форма обучения
заочная

Институт: экономики и менеджмента

Кафедра: экономики и организации производства

Белгород 2016

Программа составлена на основании требований:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата), утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 1002

Плана учебного процесса БГТУ им. В.Г. Шухова, введенного в действие в 2016 году.

Составители _____ к.э.н, доц. С. П. Гавриловская

_____ к.э.н., доц. А.А. Рябов

_____ ст. преп. Р. А. Мясоедов

Рабочая программа согласована с выпускающей кафедрой экономики и организации производства

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. Ю.И. Селиверстов

« 31 » _____ 2016 г.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

« 31 » _____ 2016 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой _____ д.э.н., проф. Ю.И. Селиверстов

Рабочая программа одобрена методической комиссией института экономики и менеджмента

« 23 » _____ 2016 г., протокол № 1

Председатель _____ д.э.н., проф. В.В. Выборнова

1. Вид практики преддипломная

2. Тип практики практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Способы проведения практики стационарная

4. Формы проведения практики практика проводится в форме групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы в дискретной форме

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

№	Код компетенции	Компетенция
Общекультурные		
1	способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- принципы и подходы к саморазвитию личностных и профессиональных качеств; критерии и показатели оценки достоинств и недостатков, требования, предъявляемые к средствам развития достоинств и устранению недостатков;- социальные ценности общества и их связь с социальной значимостью своей будущей профессии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- понимать значимость повышения своей квалификации и мастерства; применять методики оценки достоинств и недостатков;- осознавать социальную значимость своей профессии;- представлять результаты исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- эффективными приемами и методами, обеспечивающими саморазвитие, повышения своей квалификации и мастерства;- современными методиками оценки своих достоинств и недостатков, способами их устранения;- пониманием социологического аспекта профессионализации и высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, навыками сбора и систематизации информации, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере
Профессиональные		
2	Проведение анализа	В результате освоения практики обучающийся должен

	архитектуры предприятия (ПК-1)	<p>Знать: методологию анализа архитектуры предприятия; инструменты анализа и проектирования архитектуры предприятия.</p> <p>Уметь: осуществлять документирование архитектуры предприятия; анализировать архитектуру предприятия.</p> <p>Владеть: практическими навыками разработки проектов по совершенствованию и развитию архитектуры предприятия.</p>
3	Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий (ПК-2)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: основные понятия, категории, модели, методы маркетинговых исследований рынка ИКТ; структуру и организацию рынков информационно-коммуникационных технологий; основные организации, которые производят аналитические оценки ИКТ-рынков, их методики.</p> <p>Уметь: проводить исследование и анализ рынка ИС и ИКТ; проводить комплексную оценку качества информационных услуг и продуктов, анализировать и прогнозировать развитие рынка ИКТ.</p> <p>Владеть: навыками по разработке методики сбора, обработки и представления информации о конкретном рынке ИКТ-продуктов и/или услуг в России и за рубежом.</p>
4	Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом (ПК-3)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: виды информационной деятельности; рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии; организационные формы предприятий информационного бизнеса; методологии моделирования деятельности, основные принципы и методы построения и оптимизации бизнес-процессов, инструментальные системы для моделирования и анализа бизнес-процессов</p> <p>Уметь: анализировать рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом; анализировать категории ресурсов: финансовые, интеллектуальные, человеческие, социальные; исследовать понятия и классифицировать риски; использовать методологии для моделирования и анализа бизнес-процессов, определять мероприятия в области развития бизнес-процессов, выбирать инструментальные программные средства для совершенствования деятельности организации.</p> <p>Владеть: навыками разработки бизнес – проекта развития предприятия и использования рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом; методологией и методами совершенствования</p>

		бизнес-процессов организации.
5	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях (ПК-4)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу с целью расчета экономических и иных показателей, характеризующих инновационную деятельность в экономике, управлении и ИКТ.</p> <p>Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях; применять типовые методики и нормативно-правовые источники с целью расчета экономических и иных показателей, характеризующих инновационную деятельность.</p> <p>Владеть: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и иные показатели, характеризующих инновационную деятельность в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях; инструментарием проведения анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях</p>
6	Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5)	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: структуру, состав, задачи и значение ИТ-инфраструктуры предприятия; основные процессы ИТ-инфраструктуры; методологии построения и управления ИТ-инфраструктурой предприятия; методы и системы управления ИТ-инфраструктурой предприятия; информационные источники и показатели для обследования и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия; основные методы проведения экономического анализа и диагностики.</p> <p>Уметь: выполнять формализацию требований к разрабатываемой ИТ-инфраструктуре предприятия; обосновывать выбор технических и программных средств ИТ-инфраструктуры предприятия; интерпретировать результаты обследования предприятия с целью совершенствования его ИТ-инфраструктуры.</p> <p>Владеть: навыками установления соответствия целей и задач ИТ-организации бизнес-целям и стратегии предприятия или компании; основами методики анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p>
7	Управлять контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи информации; основные способы управления контентом и информационными сервисами.</p> <p>Уметь: работать в глобальной и локальной компьютерных сетях,</p>

	сервисов) (ПК-6)	самообучаться в современных компьютерных средах. Владеть: приемами работы с информационными средствами, используемыми в профессиональной деятельности, навыками работы в сети Интернет с использованием современных технологий.
8	Способность использовать для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий современные стандарты, методики и регламенты (ПК-7)	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: стандартные возможности информационных технологий в экономических информационных системах; современные стандарты и методики, а также регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. Уметь: использовать современные стандарты и методики, разрабатывать регламенты для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий; решать с использованием информационных технологий различные экономические задачи. Владеть: навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики; современными стандартами и методиками, навыками разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
9	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-8)	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: сущность экономической эффективности информационного бизнеса; сущность бизнес-модели и бизнес-плана в сфере технологического предпринимательства; сущность процесса технологического предпринимательства. Уметь: анализировать ограничения и перспективы, современных технологий создания информационного продукта, его качества и конкурентоспособности; исследовать информационный бизнес и информационный продукт; разрабатывать бизнес-модель и бизнес-план в сфере технологического предпринимательства; подготавливать презентации для инвесторов Владеть: навыками взаимодействия с клиентами и партнерами по изысканию источников инвестирования и продвижению инвестиционных и инновационных проектов ИТ-предприятия; навыками разработки бизнес-плана в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
10	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления	В результате освоения практики обучающийся должен Знать: основные понятия и направления в защите компьютерной информации, принципы защиты информации; принципы классификации и примеры угроз безопасности компьютерным системам, современные подходы к защите

	<p>информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия (ПК-9)</p>	<p>продуктов и систем информационных технологий, реализованные в действующих отечественных и международных стандартах ИТ-безопасности.</p> <p>Уметь: конфигурировать встроенные средства безопасности в операционной системе, проводить анализ защищенности компьютера и сетевой среды с использованием сканера безопасности; устанавливать и использовать одно из средств для шифрования информации и организации обмена данными с использованием электронной цифровой подписи; устанавливать и использовать один из межсетевых экранов; устанавливать и настраивать программное обеспечение для защиты от вредоносного программного обеспечения; настроить инструменты резервного копирования и восстановления информации.</p> <p>Владеть: методами аудита безопасности информационных систем, методами системного анализа информационных систем; методами защиты информации</p>
11	<p>Уметь позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке, формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ПК-10)</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: содержание и особенности конкурентного анализа отрасли (рынка); общие положения о конкурентоспособности экономических объектов, понятие конкурентоспособности фирмы и товара, региона и отрасли, страны; основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи информации, языки разметки, современные инструменты для создания сайтов, порталов.</p> <p>Уметь: исследовать и систематизировать факторы, определяющие конкурентоспособность электронного предприятия; работать в глобальной и локальной компьютерных сетях, самообучаться в современных компьютерных средах и организовывать автоматизированное рабочее место, разрабатывать статические Web-сайты</p> <p>Владеть: приемами работы с информационными средствами, используемыми в профессиональной деятельности; методами оценки и управления конкурентоспособностью электронного предприятия; принципами и приемами создания методики оценки и управления конкурентоспособностью электронного предприятия</p>
12	<p>Умение защищать права на интеллектуальную собственность (ПК-11)</p>	<p>В результате освоения практики обучающийся должен</p> <p>Знать: -общие принципы правовой охраны и основные институты интеллектуальной собственности;</p> <p>Уметь: -определять оптимальные способы защиты права интеллектуальной собственности;</p> <p>Владеть: -навыками защиты права интеллектуальной</p>

		собственности.
--	--	----------------

6. Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практики» (Б2.Б2), который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень высшего образования – бакалавриат) и логически (по срокам и содержанию дисциплин учебного плана) увязана с основными дисциплинами направленности (профиля) подготовки: Технологическое предпринимательство.

Преддипломная практика бакалавра по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» проводится в 10 семестре.

Содержание преддипломной практики логически и методически тесно взаимосвязано с изученными дисциплинами, поскольку главной целью данной практики является, в первую очередь, подготовка студентов к расчетно-экономической и организационно-управленческой профессиональной деятельности, завершающаяся написанием итоговой квалификационной работы.

Преддипломная практика бакалавра, проводимая в 10 семестре, базируется на основании соответствующих дисциплин: Микроэкономика, Безопасность жизнедеятельности, Правоведение, Макроэкономика, Теоретические основы информатики, Программирование, Объектно-ориентированный анализ и программирование, Базы данных, ИТ-инфраструктура предприятия, Вычислительные системы, сети, телекоммуникации, Экономика фирмы, Деловые коммуникации, Бухгалтерский учет, Информационное право, Архитектура предприятия, Рынки информационно-коммуникативных технологий и организация продаж, Финансы, Моделирование бизнес-процессов, Управление ИТ-сервисами и контентом, Системы поддержки принятия решений, Технологическое предпринимательство, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия, Организация, нормирование и оплата труда персонала фирмы, Интернет-технологии в управлении предприятием, Информационные системы управления производственной компанией, Автоматизированные информационные технологии в экономике, Маркетинг, Маркетинг и реклама в электронном бизнесе, Управление жизненным циклом ИС, Электронный бизнес, Информационная безопасность, Управление проектами, Управление инновациями, Управление стоимостью компании, Экономическая безопасность.

Преддипломная практика является завершающим видом деятельности студентов перед написанием и защитой ВКР и предполагает закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами навыков и умений практической работы по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень высшего образования – бакалавриат), направленности (профиля) подготовки: 38.03.05 – 01 Технологическое предпринимательство.

7. Структура и содержание практики преддипломной

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (вариативная часть), 216 часов (вариативная часть).

№	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая
----------	---------------------------------	---

п/п		самостоятельную работу студентов
Курс 5 Семестр 10		
1.	<i>Подготовительный</i>	Участие в установочной конференции Получение документации для прохождения практики (направления, договора, программы практики, индивидуального задания) Инструктаж
2	<i>Исследовательский</i>	Получение общих сведений об организации. Изучение основных характеристик организации. Анализ организационной структуры предприятия. Изучение основных характеристик организации. Знакомство с основными бизнес-процессами организации Проведение анализа эффективности деятельности организации, ее внешней и внутренней среды Описание, характеристика и анализ информационной системы, информационных ресурсов и потоков, информационно-коммуникационных технологий. Характеристика фактических и потенциальных потребителей Перечень основных предприятий конкурентов, характеристика их сильных и слабых сторон
3	<i>Расчетно-аналитический</i>	Обработка полученной на предыдущем этапе информации Расчет показателей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности в динамике на основе собранного материала Разработка комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности функционирования предприятия (организации)
4	<i>Завершающий</i>	Подготовка и оформление отчета по итогам практики Сдача отчета на кафедру Участие в итоговой конференции по практике

8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике.

По результатам преддипломной практики студент составляет отчет о выполнении работ в соответствии с программой практики, свидетельствующих о

закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении профессиональных компетенций профиля, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом студент предоставляет на выпускающую кафедру отзыв руководителя практики от организации – базы практики (с подписью, заверенной в общем отделе организации).

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать программе практики, быть кратким, но полным, отражать умение студента применять на производстве теоретические знания, полученные в вузе.

Во время прохождения преддипломной практики на предприятии студент должен собрать и обработать материал для написания следующих разделов отчета:

1. *Краткая характеристика организации* (В данном разделе рекомендуется дать общую характеристику предприятия (организации), в том числе организационной структуры, методов управления и применяемых информационных технологий, конкурентоспособности продукции, анализ информационной системы.

Как правило, характеристика деятельности включает в себя:

- 1) общие сведения, современное состояние предприятия (организации), его местоположение, вид основной деятельности, организационно-правовую форму предпринимательства;
- 2) краткую характеристику выпускаемой продукции (оказываемых услуг) и имидж предприятия (организации) в глазах покупателей.

2. *Характеристика ИТ-инфраструктуры анализируемого предприятия.* Она включает:

1) анализ средств вычислительной техники и базового программного обеспечения предприятия (организации). Для этого необходимо:

– изучить принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности средств вычислительной техники, используемые на предприятии (базе учебной практики);

– ознакомиться со структурой системного программного обеспечения на рабочих местах специалистов, обеспечивающего функционирование прикладных автоматизированных информационных систем, используемых для решения производственных задач;

2) структуру вычислительной сети предприятия. Для этого необходимо:

– ознакомиться с общей структурой вычислительной сети предприятия и принципом ее организации;

– определить структуру программного и технического обеспечения рабочих станций и серверной части;

– обследовать методы и средства защиты информации в зависимости от уровня управления, принцип распределения прав доступа в соответствии с типом решаемых задач;

– изучить каналы связи данной компьютерной сети предприятия;

– определить наименование сетевых устройств, используемых в данной сети, характеристики данных устройств, область их применения в компьютерной сети предприятия.

Также в разделе рекомендуется выполнить анализ интернет-сайта исследуемого объекта, а именно выявить удобства и недостатки по донесению представленной на сайте информации до потребителей, поставщиков, других заинтересованных лиц.

В разделе необходимо изучить компоненты архитектуры, взаимосвязи между компонентами архитектуры, представить бизнес-процессы организации. В работе необходимо привести:

- модели основных бизнес-процессов (2 или более) предприятия (организации);
- модели бизнес-процедур для описанных основных бизнес-процессов предприятия;
- обобщение и выводы (достоинства/недостатки).

3. *Технико-экономический и финансовый анализ организации* (анализ производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации (предприятия) проводится не менее чем за три полных календарных года, предшествующих текущему).

Анализ должен производиться с учетом тематики квалификационной работы. Для выявления тенденции развития предприятия (организации) основные экономические показатели должны быть представлены в динамике не менее чем за три последних года работы предприятия (организации).

Составляющими анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности могут являться: анализ производства и продаж продукции; анализ использования основных средств; анализ использования материальных ресурсов; анализ использования трудовых ресурсов; анализ себестоимости; анализ прибыли и рентабельности; анализ финансового состояния.

Анализ выполняется на основании таких источников, как:

1. Пояснительная записка к годовому отчету.
2. Бухгалтерский баланс.
3. Отчет о финансовых результатах.
4. Пояснения к бухгалтерскому балансу.
5. Калькуляции отдельных видов изделий.
6. Основные технико-экономические показатели деятельности организации (предприятия).

Результаты анализа могут быть представлены в форме табл. 1, которая должна сопровождаться выводами о тенденциях и причинах изменения основных технико-экономических показателей организации (предприятия).

Таблица 1

Динамика основных технико-экономических показателей деятельности организации (предприятия)

Наименование показателей		Условные обозначения	Значения показателей		Изменение	
			Предыдущий год	Текущий год	Абсолют.	Относит., %
1		2	3	4	5	6
1.	Годовой выпуск продукции в натуральном выражении	V ₁ , V ₂				
2.	Произведенная (товарная) продукция, тыс. руб.	ПП ₁ , ПП ₂				

Наименование показателей		Условные обозначения	Значения показателей		Изменение	
			Предыдущий год	Текущий год	Абсолют.	Относит., %
1		2	3	4	5	6
3.	Выручка, тыс. руб.	V_1, V_2				
4.	Среднесписочная численность ППП (работающих), чел.	$Ч_1, Ч_2$				
5.	Производительность труда ППП, тыс. руб./чел.	$ПТ_1, ПТ_2$				
6.	Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	$ОС_1, ОС_2$				
7.	Среднегодовая стоимость оборотных средств, тыс. руб.	$ОБ_1, ОБ_2$				
8.	Фондоотдача, руб/руб.	$Ф_{о1}, Ф_{о2}$				
9.	Фондоемкость, руб/руб.	$Ф_{е1}, Ф_{е2}$				
10.	Фондовооруженность труда одного работающего, тыс. руб/чел.	$Ф_{в1}, Ф_{в2}$				
11.	Коэффициент оборачиваемости оборотных средств	$K_{об1}, K_{об2}$				
12.	Себестоимость произведенной (товарной) продукции, тыс. руб.	$C_{м1}, C_{м2}$				
13.	Себестоимость проданной продукции, руб.	$C_{в1}, C_{в2}$				
14.	Себестоимость единицы продукции, руб.	C_1, C_2				
15.	Затраты на рубль произведенной (товарной) продукции, руб.	$Z_{м1}, Z_{м2}$				
16.	Затраты на рубль проданной продукции, руб.	$Z_{пр1}, Z_{пр2}$				
17.	Прибыль (убыток), от продаж, тыс. руб.	$П_{прод1}, П_{прод2}$				
18.	Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	$П_1, П_2$				
19.	Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.	$П_{ч1}, П_{ч2}$				
20.	Рентабельность производства, %	$R_{П1}, R_{П2}$				
21.	Рентабельность единицы продукции, %*	$R_{ед1}, R_{ед2}$				
22.	Рентабельность произведенной продукции, %	$R_{ПП1}, R_{ПП2}$				
23.	Рентабельность продаж по прибыли от продаж, %	$R_{ПР1}, R_{ПР2}$				

Самостоятельная работа является главным условием успешного освоения преддипломной практики и формирования высокого профессионализма будущих бакалавров. Изучение отдельных тем практики необходимо осуществлять в соответствии с поставленными в них целями, их значимостью, основываясь на содержании и вопросах, рассматриваемых в лекциях преподавателей и заданиях к практическим занятиям, а также в методических указаниях.

В учебниках и учебных пособиях, представленных в *списке рекомендуемой литературы*, содержатся возможные ответы на поставленные вопросы. Изучение каждой темы следует завершать выполнением практических заданий, ответами на тесты, решением задач, содержащихся в соответствующих разделах учебников и методических пособий. Для обеспечения систематического контроля над процессом усвоения тем следует пользоваться перечнем контрольных вопросов

для проверки знаний.

Подведение итогов практики осуществляется в два этапа. Предварительные итоги практики подводит ее руководитель со стороны предприятия. В соответствии с установленной формой он дает отзыв о работе студента-практиканта, содержащий характеристику порученных ему работ, отношения студента к работе, уровня его компетентности, степени выполнения программы практики в установленные сроки. Отзыв должен содержать дифференцированную оценку работы практиканта.

Окончательные итоги практики подводятся руководителем практики от университета по результатам проверки и защиты подготовленного отчета с учетом рекомендаций руководителя практики от предприятия.

В случае нарушения студентом установленного распорядка прохождения практики (невыполнения программы практики, нарушение трудовой и общественной дисциплины, предоставления неудовлетворительного отчета) студент к защите не допускается. Он может быть направлен на практику повторно или отчислен из университета в соответствующем порядке.

Оформление отчета

Отчет следует оформлять на листах стандартного формата А4 в машинописном или рукописном виде. Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1. Общий объем отчета должен составлять не менее 30 страниц

Отчет должен иметь титульный лист, заверенный подписью руководителя и печатью организации (предприятия). За титульным листом в обязательном порядке следует приложить отзыв руководителя практики от организации (предприятия) о работе студента-практиканта.

В отчете должны быть освещены все вопросы, отражающие основное содержание практики. Материал может быть сгруппирован в следующие разделы:

Курс 5 Семестр 10

1. Краткая характеристика организации (предприятия).
2. Характеристика ИТ-инфраструктуры анализируемого предприятия.
3. Техничко-экономический и финансовый анализ деятельности организации.

Студент сдает отчет на проверку руководителю от университета по окончании сроков практики. По результатам защиты отчета о практике проставляется дифференцированная оценка. После защиты отчет сдается в архив кафедры.

На защите студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, отвечать на вопросы теоретического и практического характера. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики руководителя практики, умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по знанию нормативных актов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложения к отчету. Форма итогового контроля – дифференцированный зачет

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.12.2015). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 31.01.2016). – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Бараксанов Д.Н. Управление ИТ-сервисами и контентом [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Н. Бараксанов, Ю.П. Ехлаков. - Электрон. текстовые данные. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 144 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72199.html>
4. Белов В. В., Чистякова В. И. Проектирование информационных систем: учебник для студ. вузов, обуч. по направл. «Прикл. Информатика» и др. экон. спец. – М.: Академия, 2013.
5. Бендерская, О. Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник для студентов всех форм обучения направления 38.03.01 - Экономика / О. Б. Бендерская, И. А. Слабинская. - Белгород : Издательство БГТУ им. В. Г. Шухова, 2016. - 460 с.
6. Бухонова, С. М. Инвестиционная стратегия предприятия : учеб. пособие для студентов специальности 080105 – Финансы и кредит / С. М. Бухонова, Ю. И. Селиверстов ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2014. – 217 с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2014082811573289800000657708>
7. Никитина, Е. А. Организация промышленного производства и менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 270101.65 – Мех. оборудование и технол. комплексы предприятий строит. материалов, изделий и конструкций / Е. А. Никитина, Н. А. Демура, Л. И. Ярмоленко ; БГТУ им. В. Г. Шухова. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2012. – 227 с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2013040919335261273800007730>
8. Оценка и механизм повышения деловой активности хозяйствующего субъекта : монография / А. С. Левченко, А. А. Рудычев, И. А. Кузнецова, А. Ю. Лычев. – Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2014. - 139 с. – Режим доступа: <https://elib.bstu.ru/Reader/Book/2015030214553862600000652276>
9. Цуканова О. А. Методология и инструментарий моделирования бизнес-процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Цуканова. - Электрон. текстовые данные. - СПб. : Университет ИТМО, 2015. - 101 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67816.html>

б) дополнительная литература:

1. Агарков А.П. Теория организации. Организация производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Агарков А.П., Голов Р.С., Голиков А.М. – М.: Дашков и К, 2015. 271 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24819>
2. Бизнес-информатика и сетевые системы управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Г. Садовская [и др.]. —

- Электрон. текстовые данные. - М. : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014. - 52 с. - 978-5-7038-3840-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30863.html>
3. Иванов А.С. Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие / Иванов А.С., Степочкина Е.А., Терехина М.А. – С.: Вузовское образование, 2015. 108 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36212>
 4. Козлова Т.В. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Козлова Т.В. – М.: Евразийский открытый институт, 2012. 196 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10736>
 5. Кужева С.Н. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кужева С.Н. О.: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2011. 211 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24907>
 6. Скляревская, В.А. Экономика труда: Учебник.- М.:Дашков и Ко, 2014. – Режим доступа: www.biblioclub.ru Стрелкова Л.В. Экономика и организация инноваций. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Стрелкова Л.В., Макушева Ю.А. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. 235 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/176759>
 7. Трухина Н.И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Трухина Н.И., Макаров Е.И., Чугунов А.В. – В.: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. 123 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30855>
 8. Черняк В.З. Управление инвестиционными проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Черняк В.З. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. 364 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52060>. – ЭБС «IPRbooks»
 9. Шапиро С.А. и др. Теоретические основы управления персоналом: Уч.пос. – М.: Директ-Медиа, 2015. – Режим доступа: www.biblioclub.ru
 10. Яськов, Е.Ф. Теория организации: Учеб.пособие.-М.: Юнити-Дана, 2012. – Режим доступа: www.biblioclub.ru.

в) Интернет-ресурсы:

1. Информационно-справочные системы: «КоснсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>; «Гарант». <http://www.garant.ru>.
2. Калянов Г.Н. Консалтинг при автоматизации предприятий: подходы, методы, средства. – <http://www.interface.ru/fset.asp?Url=/case/defs0.htm>.
3. Море(!) аналитической информации! Библиотека on-line. <http://citforum.ru>
4. Федеральная служба государственной статистики (www.fsgs.ru; www.gks.ru).

10. Перечень информационных технологий

В ходе самостоятельной и индивидуальной работы рекомендуется использовать пакет программ Microsoft Office (в частности PowerPoint) – лицензия № 31401445414 от 25.09.2014 г

11. Материально-техническое обеспечение практики

Структурные подразделения хозяйствующего субъекта, обеспечивающие требования техники безопасности. Кабинеты, оборудованные компьютерно-вычислительной, печатной и копировальной техникой. Рекомендуется использовать пакет программ Microsoft Office – лицензия № 31401445414 от 25.09.2014 г.

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений
Программа практик без изменений утверждена на 2017/2018 учебный год.

Протокол № 11 заседания кафедры от «06» 06 2017.

Заведующий кафедрой  (Селиверстов Ю.И.)

Директор института  (Дорошенко Ю.А.)

12. Утверждение программы практик

Утверждение программы практик без изменений
Программа практик без изменений утверждена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № 9 заседания кафедры от «01» 05 2018г.

Заведующий кафедрой  (Селиверстов Ю.И.)

Директор института  (Дорошенко Ю.А.)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.Г.ШУХОВА»**
(БГТУ им. В.Г. Шухова)

Кафедра экономики и организации производства

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

Руководитель практики от
предприятия

(ФИО)

(Место печати)

Руководитель практики от
университета

(ФИО)

Белгород ____

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ О РАБОТЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

(Ф.И.О. студента)

Студент(ка)_____курса проходил(а)_____практику

в_____с_____по_____.

За время прохождения практики (***)_____

Оценка за работу в период прохождения практики:_____

Должность
Ф.И.О.
Руководителя практики
Дата

*** в каком объеме выполнил(а) программу практики, с какой информацией ознакомился(лась), отношение к работе, взаимоотношение с коллективом и т.д.